

განათლება

- **2017-** საქართველოს ეროვნული უნივერსიტეტი - განათლების ადმინისტრირების სამაგისტრო პროგრამა
- **2009-2013** - საქართველოს ეროვნული უნივერსიტეტი სეუ - ბიზნეს ადმინისტრირების საბაკალავრო პროგრამა

სამუშაო გამოცდილება:

- კარიერული განვითარების და კურსდამთავრებულთა ურთიერთობის სამსახურის მენეჯერი, შპს საქართველოს ეროვნული უნივერსიტეტი სეუ, 01.2014 - 05.2017.
- კარიერული განვითარების და კურსდამთავრებულთა ურთიერთობის სამსახურის სტაჟიორი, შპს საქართველოს ეროვნული უნივერსიტეტი სეუ, 01.2012-01.2013

კომპეტენციები და უნარები:

- სტრატეგიული და ანალიტიკური აზროვნების უნარი;
- გუნდური მუშაობის უნარი
- დროის მენეჯმენტი
- კომუნიკაბელურობა
- ორგანიზების უნარი
- პასუხისმგებლობის მაღალი დონე
- სტრესულ გარემოში მუშაობის გამოცდილება

უცხო ენები

- ინგლისური – C2
- გერმანული – A1

დამატებითი კვალიფიკაცია (ტრენინგები, სემინარები):

- Project managment სერტიფიკატი 08.2020-09.2020

კომპიუტერული პროგრამები:

- Microsoft Office Word (კარგი), Microsoft Office Excel (კარგი), Microsoft Office PowerPoint (კარგი), Adobe Audition (ძალიან კარგი), Corel (დამაკმაყოფილებელი), Photoshop (კარგი), Premier Pro (კარგი), Microsoft Office Outlook (კარგი)